

Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg
Studierendenrat - Postfach 4120 - 39106 Magdeburg, Germany

Antragsformular A7
Application Form A7

Unterstützung von Projekten und kulturellen Veranstaltungen
Funding for Projects and Cultural Events

Name der Veranstaltung oder des Projekts / Event or project name

Exkursion zu Hesenburger Grabsteine Amt

Persönliche Angaben des Antragstellers / Applicant's Personal Information

Name / Name

Straße / Street.....

PLZ / Postcode.....

Land / Country.....

Immatrikulation.....

Passport number.....

Telefon / Telephone.....

Email / E-mail.....

Bankdaten / Bank Details

KontoinhaberIn / Account holder.....

Kontonummer / Account number.....

Kreditinstitut / Bank

Von einem Mitglied des Studierendenrates auszufüllen

To be completed by a member of the Students Council

Der Antrag wurde in der Sitzung am..... behandelt.

Name der Veranstaltung oder des Projekts / Event or project name
 Exkursion Ilseburger Grobblech GmbH

Name des Antragstellers / Applicant name
 [REDACTED]

Inhaltliche Beschreibung des Projekts / Description of Project Content

Kurze Beschreibung / Intention des Vorhabens (ggf. ausführliches Konzept anfügen)
 Short description / intention of the project (please attach a detailed concept where necessary)

Wir fahren mit 31 Studierende der OGU zum
 Stahlwerk Ilseburger Grobblech GmbH dort erhalten
 wir eine drei stündige Fachbesucherführung durch
 das Werk. Nach dem Mittagessen haben wir die Möglichkeit
 mit Ingenieuren über deren Arbeit und Beruf zu sprechen

Datum/Uhrzeit / Date/time 31.05.13 7¹⁵ - Zielgruppe / Target audience Studierende
 15⁰⁰

Erwartete Teilnehmerzahl / Expected number of participants 33

davon Studierende / Number of which are students 31

Finanzielle Schätzung, bitte detaillierten Finanzplan beifügen
 Financial estimate, please attach a detailed financial budget

Gesamtkosten / Total costs 750 EUR

Gesamteinnahmen / Total revenue 0 EUR

Eintrittspreis (Studierende/Nicht-Studierende) / Admission fee (students/non-stu-
 dents) 0 EUR

Förderung durch andere Institutionen / Funding from other institutions FARA Maschinenbau

Antragssumme an den Studierendenrat / Amount requested from the Students Council
 Euro

Einschätzungshilfe / Assessment Tool

Eigene Einschätzung des kulturellen, akademischen oder studienbezogenen Werts
 Self-assessment of the cultural, academic or study-related value of the project

Die Studierenden bekommen einen hervorragenden Einblick
 wie Stahl hergestellt wird. (Für Maschinenbau Studenten ein Muss)
 sowie Eindrücke von Ingenieuren zu ihre Arbeitsweisen

Wünscht/Braucht Ihr bei der Umsetzung und Organisation besondere Unterstützung?
 Do you desire/require any special support in the implementation or organisation of your project?

Ja, und zwar / Yes, namely

Nein, nicht nötig / No, special support is not required

Hiermit versichere ich, dass ich den Antrag ausschließlich im eigenen Auftrag stelle und alle sonstigen verbundenen Einrichtungen/Institutionen und deren Anteil dem Studierendenrat angegeben habe.

I hereby declare that I am submitting this application solely on my own behalf and that I have informed the Students Council of any other organisation or institution linked to the project and the funding that they have provided.

Belehrung:

Eine finanzielle Förderung durch den Studierendenrat ist stets als eine **Verlustunterstützung** zu betrachten. Für Projekte mit einer jährlichen Förderung ist das Ende des Haushaltsjahres als Ablauf der Veranstaltung zu betrachten.

Sollte eine Vorfinanzierung nötig sein, so ist diese bis zur Abrechnung beim Sprecher/bei der Sprecherin für Finanzen wie ein zinsloses Darlehen zu behandeln, das 4 Wochen nach Ablauf des Projektes oder der Veranstaltung fällig wird.

Bei der Abrechnung ist festzustellen welcher Anteil der Verlustunterstützung benötigt wurde, der Restbetrag ist dem Studierendenrat **innerhalb von 4 Wochen** zurück zu zahlen.

Die Fördersumme dürfen wir erst auszahlen, wenn uns bis **14 Tage** nach Ablauf des Projektes oder der Veranstaltung beim Studierendenrat die Abrechnung (Quittungen und Rechnungen in Kopie ausreichend) vorliegt. Dies ist auch per Mail als pdf-Dateianhang möglich. Im Ausnahmefall, bitten wir einen schriftlichen Antrag an den Sprecher/-in, mit detaillierter Begründung einzureichen.

Wir fördern keine Anträge, die in irgendeiner Weise dem Erhalt von Credit Points dienen oder selbige zur Folge haben.

Ich habe die Belehrung gelesen und bin mit ihrem Inhalt einverstanden.
 I have read and agree with the content of the instructions.

Instructions:

*Financial support from the Students Council must always be considered as **funding for in the case of losses**. For projects with annual funding, the end of the financial year shall be regarded as the end of the event.*

If preliminary funding is required, this shall be treated as an interest-free loan that shall become due for repayment 4 weeks after the end of the project or event until it is settled with the Spokesman on Finance of the Students Council.

*When this settlement is made, the required amount of the funding in the case of losses must be ascertained and the remaining amount of the loan must be returned to the Students Council **within 4 weeks**.*

We can only pay the funding amount if the statement (for which copies of receipts and invoices shall be accepted) has been submitted to the Students Council no longer than 14 days after the end of the project or event. In exceptional cases we require a written request containing detailed reasons to be submitted to the Spokesman.

We shall not approve any funding applications for projects that aim to acquire or result in the acquisition of credit points in any way.

Selbstverpflichtung der Antragstellenden gegenüber dem Studierendenrat der Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg

Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg - Studierendenrat - Postfach 4120 - 39016 Magdeburg

Tel.: (0391)-67-18971 - Fax: (0391)-67-11421

eMail: stura@ovgu.de - verwaltung@stura-md.de - Web: www.stura-md.de

Kto.-Nr. 34008973 - BLZ: 810 532 72 - Stadtparkasse Magdeburg

Der Studierendenrat der Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg (StuRa OvGU) spricht sich für eine pluralistische und demokratische Gesellschaft aus, in der sich die Individuen frei entfalten, frei ihre Meinung äußern und alle ohne Angst verschieden sein können und sieht es als seine Aufgabe, für eine Gestaltung der Universität und der Gesellschaft in eben diesem Sinne zu sorgen. Daher stellt sich besagtes Gremium gegen jede geäußerte Art von Xenophobie, Rassismus, Sexismus, Antisemitismus, Antiziganismus, Nationalismus, Homophobie und sonstigem menschenverachtenden und diskriminierenden Gedankengut. Darüber hinaus wird jede Form von Gewalt abgelehnt.

Die Antragstellenden verpflichten sich, sicherzustellen, dass das zu fördernde Projekt mit den Werten der freiheitlich demokratischen Grundordnung einhergeht.

Die Antragstellenden bekennen sich zu dieser Selbstverpflichtung. Die Förderung von Projekten ist von ihrer Einhaltung abhängig und kann bei Verstoß oder bei Täuschung über die Absichten der Veranstaltung/des Projektes zurückgezogen bzw. nach bereits getätigter Auszahlung zurückgefordert werden.

Der StuRa OvGU erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit dieser Ausführungen und weist auf die inhärente Dynamik dieser Strukturen hin. Als Ansprechpartner steht er jederzeit zur Verfügung, um eventuelle Ergänzungen und Fragen zu diskutieren.

Ich/Wir, der/die Veranstaltende/n hat/haben die Selbstverpflichtung gelesen und verstanden und versichere/versichern, dass die vom StuRa OvGU zu fördernde Veranstaltung/das zu fördernde dem Inhalt der Selbstverpflichtung nicht widerspricht.

[Redacted]

Magdeburg, den 22.05.2013

[Redacted]

Name, Vorname

Ort, Datum

Unterschrift



Studierende | Magdeburg

[REDACTED]
IG-Metall Hochschulgruppe
Magdeburg

Stura OvGU
Otto-von-Guericke Universität
Universitätsplatz 2
39106 Magdeburg

Magdeburg, den 27.05.2013

Antrag auf Unterstützung für Ilsenburger Grobblech GmbH Exkursion

Lieber Studierendenrat,

wie besprochen, reiche ich hiermit einen Antrag zur Unterstützung unsere Betriebsexkursion ins Stahlwerk Ilsenburger Grobblech GmbH ein.

Für Rückfragen stehe ich gerne zur Verfügung.

Freundliche Grüße,

[REDACTED]



Studierende | Magdeburg

Finanzierungsplan

für Exkursion Ilsenburger Grobblech GmbH

am 31.05.2013 von 7.15Uhr bis 15.00Uhr

Ausgaben:	
Bus: Magdeburg – Ilsenburg - Magdeburg	-750,00 EUR
Einnahmen:	
Förderung Fachschaftsrat Maschinenbau	+130,00 EUR
Förderung Studierendenrat	+400,00 EUR
Förderung IG-Metall	+220,00 EUR
Gesamt:	0,00 EUR



Ulli-Reisen

Omnibusbetrieb - Reisebüro

Ulli-Reisen • Ullrich Just • Nibelungenplatz 10 • 38106 Braunschweig

Herr
Christian Busch
Design & Distribution
Wilhelmstraße 5

38100 Braunschweig

Reisebüro:
Nibelungenplatz 10
38106 Braunschweig
Tel.: (0531) 32 13 69
Fax: (0531) 32 36 13
Schlosspassage 7
38100 Braunschweig
Tel.: (0531) 12 54 14
Fax: (0531) 12 54 57

Internet: www.ulli-reisen.de
eMail: info@ulli-reisen.de

Auftragsbestätigung Nr. A8841

Datum, 24.05.2013

Seite: 1

Sehr geehrter Herr Busch,
wir bedanken uns vielmals für Ihren Auftrag und bestätigen wie folgt:

Fahrtziel : Ilsenburg
Fahrdatum: 31.05.2013
Abfahrt: 07:15 Magdeburg-ZOB
Rückkehr: 15:00 Magdeburg-ZOB

Leistung	Anzahl	Einzelpreis	Brutto
Gestellung eines Omnibusses mit 35 Sitzpl.	1	750,00	750,00 €
Gesamtbetrag:			750,00 €

Unsere Busse verfügen über Bordküche, Klimaanlage, Kühlschrank, WC und Video. Bitte faxen / schicken Sie innerhalb von 14 Tagen eine Kopie dieses Schreibens unterschrieben als Rückbestätigung an unser Büro zurück. Ohne Unterschrift ist der Vertrag nicht gültig! Sollte sich die Rückankunftszeit aus Gründen Ihrerseits verspäten, berechnen wir Ihnen für jede ½ Stunde 32,- €. Bei Stau oder anderen äußeren Einwirkungen, auf die Sie keinen Einfluss haben, gilt dieses nicht. Im Übrigen gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Beachten Sie bitte, daß unsere Busse Nichtraucher-Busse sind.

Wir danken Ihnen vielmals für Ihren Auftrag und sichern Ihnen schon heute einen reibungslosen Ablauf zu.

Mit freundlichen Grüßen

Ihre ULLI-REISEN

i. A.

Claudia Henke

Unterschrift Auftraggeber