

Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg  
Studierendenrat - Postfach 4120 - 39106 Magdeburg, Germany



**Antragsformular A7**  
*Application Form A7*

**Unterstützung von Projekten und kulturellen Veranstaltungen**  
*Funding for Projects and Cultural Events*

Name der Veranstaltung oder des Projekts / *Event or project name*

*Fahrrad-Aktionstag 2014*

**Bankdaten / Bank Details**

KontoinhaberIn / *Account holder* .....

Kontonummer / *Account number* ..... BLZ / *Sort code* .....

Kreditinstitut / *Bank* .....

**Von einem Mitglied des Studierendenrates auszufüllen**

**To be completed by a member of the Students Council**

Der Antrag wurde in der Sitzung am..... behandelt.

Folgende Änderungsanträge und Zusatzvereinbarungen wurden in den Antrag aufgenommen

Der Antrag wurde:  beschlossen  abgelehnt (Abstimmung ... Ja / ... Nein / ... Enthaltung)  
 nicht behandelt  zurückgezogen

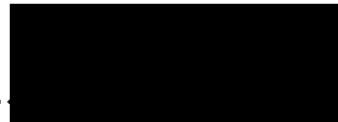
vertagt auf den ....., mit folgenden Auflagen .....

Bewilligte Unterstützung .....

Magdeburg , den 13.6.2014.....  
Magdeburg, Germany, on .....

.....

Mitglied des Studierendenrates  
Member of the Students Council



.....  
VertragspartnerIn (AntragstellerIn) \*  
Contracting Party (Applicant) \*

\* Anträge sind dem Studierendenrat unterschrieben einzureichen.

\* Signed applications must be submitted to the Students Council.

**Name der Veranstaltung oder des Projekts / Event or project name**

Fahrradaktionstag 2014

**Name des Antragstellers / Applicant name**

Emanuel Fischer

**Inhaltliche Beschreibung des Projekts / Description of Project Content**

Kurze Beschreibung / Intention des Vorhabens (ggf. ausführliches Konzept anfügen)  
Short description / intention of the project (please attach a detailed concept where necessary)

Sternfahrt (Fahrrad) + Fest auf dem Willy-Brandt-Platz

Datum/Uhrzeit / Date/time 28.6.2014 Zielgruppe / Target audience

Erwartete Teilnehmerzahl / Expected number of participants 5000

davon Studierende / Number of which are students 1500

**Finanzielle Schätzung, bitte detaillierten Finanzplan beifügen**

Financial estimate, please attach a detailed financial budget

Gesamtkosten / Total costs 9.638

Gesamteinnahmen / Total revenue 9.609 (durch Förderungen)

Eintrittspreis (Studierende/Nicht-Studierende) / Admission fee (students/non-students) /

Förderung durch andere Institutionen / Funding from other institutions

Antragssumme an den Studierendenrat / Amount requested from the Students Council

500 Euro

**Einschätzungshilfe / Assessment Tool**

Eigene Einschätzung des kulturellen, akademischen oder studienbezogenen Werts  
Self-assessment of the cultural, academic or study-related value of the project

bereits auf Sitzung 5.6.14 besprochen

Wünscht/Braucht Ihr bei der Umsetzung und Organisation besondere Unterstützung?  
Do you desire/require any special support in the implementation or organisation of your project?

Ja, und zwar / Yes, namely Mobilisierung + Order von für Sternfahrt

Nein, nicht nötig / No, special support is not required

**Hiermit versichere ich, dass ich den Antrag ausschließlich im eigenen Auftrag stelle und alle sonstigen verbundenen Einrichtungen/Institutionen und deren Anteil dem Studierendenrat angegeben habe.**

*I hereby declare that I am submitting this application solely on my own behalf and that I have informed the Students Council of any other organisation or institution linked to the project and the funding that they have provided.*

**Belehrung:**

Eine finanzielle Förderung durch den Studierendenrat ist stets als eine **Verlustunterstützung** zu betrachten. Für Projekte mit einer jährlichen Förderung ist das Ende des Haushaltsjahres als Ablauf der Veranstaltung zu betrachten.

Sollte eine Vorfinanzierung nötig sein, so ist diese bis zur Abrechnung beim Sprecher/bei der Sprecherin für Finanzen wie ein zinsloses Darlehen zu behandeln, das 4 Wochen nach Ablauf des Projektes oder der Veranstaltung fällig wird.

Bei der Abrechnung ist festzustellen welcher Anteil der Verlustunterstützung benötigt wurde, der Restbetrag ist dem Studierendenrat **innerhalb von 4 Wochen** zurück zu zahlen.

**Die Fördersumme dürfen wir erst auszahlen, wenn uns bis 14 Tage nach Ablauf des Projektes oder der Veranstaltung beim Studierendenrat die Abrechnung (Quittungen und Rechnungen in Kopie ausreichend) vorliegt. Dies ist auch per Mail als pdf-Dateianhang möglich. Im Ausnahmefall, bitten wir einen schriftlichen Antrag an den Sprecher/-in, mit detaillierter Begründung einzureichen.**

**Wir fördern keine Anträge, die in irgendeiner Weise dem Erhalt von Credit Points dienen oder selbige zur Folge haben.**

Ich habe die Belehrung gelesen und bin mit ihrem Inhalt einverstanden.

*I have read and agree with the content of the instructions.*

**Instructions:**

*Financial support from the Students Council must always be considered as **funding for in the case of losses**. For projects with annual funding, the end of the financial year shall be regarded as the end of the event.*

*If preliminary funding is required, this shall be treated as an interest-free loan that shall become due for repayment 4 weeks after the end of the project or event until it is settled with the Spokesman on Finance of the Students Council.*

*When this settlement is made, the required amount of the funding in the case of losses must be ascertained and the remaining amount of the loan must be returned to the Students Council **within 4 weeks**.*

**We can only pay the funding amount if the statement (for which copies of receipts and invoices shall be accepted) has been submitted to the Students Council no longer than 14 days after the end of the project or event. In exceptional cases we require a written request containing detailed reasons to be submitted to the Spokesman.**

**We shall not approve any funding applications for projects that aim to acquire or result in the acquisition of credit points in any way.**

**Selbstverpflichtung der Antragstellenden gegenüber dem Studierendenrat der Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg**

Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg - Studierendenrat - Postfach 4120 - 39016 Magdeburg

Tel.: (0391)-67-18971 - Fax: (0391)-67-11421

eMail: stura@ovgu.de - verwaltung@stura-md.de - Web: www.stura-md.de

Kto.-Nr. 34008973 - BLZ: 810 532 72 - Stadtparkasse Magdeburg

Der Studierendenrat der Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg (StuRa OvGU) spricht sich für eine pluralistische und demokratische Gesellschaft aus, in der sich die Individuen frei entfalten, frei ihre Meinung äußern und alle ohne Angst verschieden sein können und sieht es als seine Aufgabe, für eine Gestaltung der Universität und der Gesellschaft in eben diesem Sinne zu sorgen. Daher stellt sich besagtes Gremium gegen jede geäußerte Art von Xenophobie, Rassismus, Sexismus, Antisemitismus, Antiziganismus, Nationalismus, Homophobie und sonstigem menschenverachtenden und diskriminierenden Gedankengut. Darüber hinaus wird jede Form von Gewalt abgelehnt.

Die Antragstellenden verpflichten sich, sicherzustellen, dass das zu fördernde Projekt mit den Werten der freiheitlich demokratischen Grundordnung einhergeht.

Die Antragstellenden bekennen sich zu dieser Selbstverpflichtung. Die Förderung von Projekten ist von ihrer Einhaltung abhängig und kann bei Verstoß oder bei Täuschung über die Absichten der Veranstaltung/des Projektes zurückgezogen bzw. nach bereits getätigter Auszahlung zurückgefordert werden.

Der StuRa OvGU erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit dieser Ausführungen und weist auf die inhärente Dynamik dieser Strukturen hin. Als Ansprechpartner steht er jederzeit zur Verfügung, um eventuelle Ergänzungen und Fragen zu diskutieren.

Ich/Wir, der/die Veranstaltende/n hat/haben die Selbstverpflichtung gelesen und verstanden und versichere/versichern, dass die vom StuRa OvGU zu fördernde Veranstaltung/das zu fördernde dem Inhalt der Selbstverpflichtung nicht widerspricht.

*Name, Vorname*

*Ort, Datum*

*Unterschrift*

# Fahrrad-Aktionstag 2014

## Kosten- und Finanzplanung

### 1 Gesamtkosten

#### 1.1 Allgemeine Vorbereitungskosten und Grundkosten

Showtruck mit Technik	CityCarré		1.380,00
Bühne für Polizeiorchester mit 22 Stühlen	CityCarré		Sachspende
Stromtechnik + Lichttechnik	CityCarré		Sachspende
Gerüstturm 1,5x1,5x4,0m	CityCarré		Sachspende
Transparent Gerüstturm	CityCarré		Sachspende
Transparent Aufhängungen in + am CityCarré	CityCarré		Sachspende
Mannheimer Gitter für Fahrradstellplatz+Flohmarkt	CityCarré		Sachspende
Veranstaltungshaftpflicht	CityCarré		Sachspende
Transport Tische, Infotafeln, Verkehrsschilder, Paletten für Trailshow			150,00
Genehmigungen PD Nord + Stadt Magdeburg			0,00
GEMA	CityCarré		500,00
Arbeiter-Samariter-Bund	Gegenwert / Inserat		0,00
Transparente Bühnenturm	CityCarré		400,00
Transparente <<< Kinderfest			100,00
Transparente <<< Fahrradflohmarkt			100,00
			<b>2.630,00</b>

#### 1.2 Öffentlichkeitsarbeit und Werbekosten

Stadtplan für Innenstadtroute überarbeiten			150,00
Displays für Kontoauszugsdrucker, Geldautomaten der Sparkasse			75,00
Druckkosten Plakate DIN A 1 500 Stück			188,00
Druckkosten Plakate DIN A 3 500 Stück			103,00
Gestaltung Plakat, Flyer, Lageplan Festgelände, usw.			585,00
Druckkosten DIN-Lang-Flyer 30.000, 4/4 Sonder-Zick-Zack-Falz, 10 Seiten			1.058,00
Plakatanschlag Litfaßsäulen	Ströer		450,00
Werbe-Dreirad Beklebung ändern	(Beklebung Dreirad Schulz)		100,00
Plakatierung auf vorh. Pappen, Material			100,00
Kabelbinder			100,00
Treffpunktplakate Zusatzschildchen	Herstellung+Aufkleben		70,00
Verteilungskosten, Frische Ideen CityCards			119,00
Plakataufhängungen Zäune			100,00
Transparent mit Motto "Der Gesundheit zuliebe - Fahr Rad !			200,00
Transparente für Brücken	CityCarré		60,00
Transparent links neben der Bühne	Überarbeitung 380 x 200 Liebke		100,00
			<b>3.558,00</b>

#### 1.3 Honorare und Ausgaben für das kulturelle Programm

Moderator Henke	CityCarré			300,00
Polizeiorchester	3 x 30 Min.	90		
Charlies Crew	3 x 40 Min.	135		1.000,00
Foyal	2x30 Min.	60		500,00
Trail-Show				k.A.
Tim Gerrits	1/2 Std.	30		150,00
Tanzgruppe "Crazy Girls"n u.ä.	3 x 15 Min	45		150,00
Clown Wuschel und seine Freunde	4 x 20 Min (2x auf Bühne)	40		450,00
	Summe in Min	385		

# Fahrrad-Aktionstag 2014

## 2 Finanzierung

<b>2.1 Eigenmittel ADFC</b>			<b>0,00</b>
<b>2.2 Mittel Dritte (ohne öffentliche Förderung)</b>			
CityCarré	Sachspende		0,00
SWM	Sponsoring		500,00
AOK	Übernahme Druckkosten		1.058,00
Wohnungsbaugenossenschaft von 1893	Sponsoring		500,00
Stadtsparkasse	Spende		1.000,00
Volksbank	Spende		500,00
Magdeburger Verkehrsbetriebe GmbH	Sachspende		0,00
Bürger für Stadtfeld e.V.	Spende		200,00
SWM	Inserat	1/3	500,00
MAREGO	Inserat	1/2	690,00
Bündnis 90/Die Grünen, Stadtverband Magdeburg	Inserat	1/2	690,00
Kouzina	Inserat	1/4	375,00
Kreisverband Magdeburg DIE LINKE	Inserat	1/4	375,00
Zweirad Schulz	Inserat	1/8	195,00
IG Innenstadt e.V. Europafest	Inserat	1/8	195,00
Lindner+Canehl GmbH	Inserat	1/8	195,00
Rechtsanwalt Meister	Inserat	1/8	195,00
ELDORADO Neugebauer	Inserat	1/8	195,00
SPD Stadtverband Magdeburg	Inserat	1/8	195,00
ASB	Inserat	<1/8	verrechnet
ADFC	Inserat	1/2	verrechnet
			<b>7.558,00</b>
<b><u>Gastronomiestände und andere Standgebühren</u></b>			
Gastro-Konzept			650,00
Little John Bikes	Standgebühr		200,00
SWM/RadMitte	Standgebühr		200,00
ZweiradSchulz	Standgebühr		200,00
MMKT	Standgebühr		200,00
DAK	Standgebühr		200,00
AOK	Standgebühr		200,00
Polster Pohl	Standgebühr		200,00
			<b>2.050,00</b>
<b>2.3 Zuwendungen</b>			
Studierendenrat der Otto-von-Guericke-Universität			500,00
Stadt Magdeburg	keine Haushaltsmittel eingestellt		<b>0,00</b>
 <b>Erwartete Gesamteinnahmen</b>			<b>9.608,00</b>

Magdeburg, den 12.06.2014  
aufgestellt von Jürgen Canehl