

## Rotationsprinzip Einkauf Sitzungsverpflegung, Vorbereitung Raum, Abbau (WS 18/19 + SoSe 19)

Name	Orga Sitzungsverpflegung	Name	Vorbereitung Sitzungsraum	Name	Nachbereitung Sitzungsraum
Imke Sich	07.02.2019	Imke Sich	28.02.2019	Annemarie Krebs	28.02.2019
Jasmins Heinze	07.02.2019	Jasmins Heinze	28.02.2019	Tobias Wallrath	28.02.2019
Alexander Hönsch	28.02.2019	Alexander Hönsch	21.03.2019	Imke Sich	21.03.2019
Philipp Le	28.02.2019	Philipp Le	21.03.2019	Jasmins Heinze	21.03.2019
Tessa Zander	21.03.2019	Tessa Zander	04.04.2019	Alexander Hönsch	04.04.2019
Maurice Linke	21.03.2019	Maurice Linke	04.04.2019	Philipp Le	04.04.2019
Annemarie Utke	04.04.2019	Annemarie Utke	18.04.2019	Tessa Zander	18.04.2019
Kris Jürgens	04.04.2019	Kris Jürgens	18.04.2019	Maurice Linke	18.04.2019
Till Eisenberger	18.04.2019	Till Eisenberger	02.05.2019	Annemarie Utke	02.05.2019
Milena Zumbeck	18.04.2019	Milena Zumbeck	02.05.2019	Kris Jürgens	02.05.2019
Janine Zöllner	02.05.2019	Janine Zöllner	16.05.2019	Till Eisenberger	16.05.2019
Till Isenhuth	02.05.2019	Till Isenhuth	16.05.2019	Milena Zumbeck	16.05.2019
		Daniel Thyen	30.05.2019	Janine Zöllner	30.05.2019
		Tessa Zander	30.05.2019	Till Isenhuth	30.05.2019
				Daniel Thyen	13.06.2019.
Annemarie Krebs	16.05.2019	Annemarie Krebs	13.06.2019	Tessa Zander	13.06.2019
Tobias Wallrath	16.05.2019	Tobias Wallrath	13.06.2019	Annemarie Krebs	27.06.2019
Imke Sich	30.05.2019	Imke Sich	27.06.2019	Tobias Wallrath	27.06.2019
Jasmins Heinze	30.05.2019	Jasmin Heinze	27.06.2019	Imke Sich	04.07.2019
Alexander Hönsch	13.06.2019	Alexander Hönsch	04.07.2019	Jasmin Heinze	04.07.2019
Philipp Le	13.06.2019	Philipp Le	04.07.2019		
Tessa Zander	27.06.2019				
Maurice Linke	27.06.2019				
Annemarie Utke	04.07.2019				
Kris Jürgens	04.07.2019				

Erklärung der Aufgaben:

1. Organisation der Sitzungsverpflegung: Umfasst die Mitnahme von Pfand, den Einkauf von Getränken und Verpflegung für die Sitzung und den Transport dessen in den Sitzungsraum.
2. Vorbereitung Sitzungsraum: Umfasst den Transport der Technik (Beamer, Steckerleiste, Kabeltrommel) + Sitzungsmappe und den entsprechenden Aufbau und das Bereitstellen von Geschirr. (Auffindbar in der Küche gegenüber vom Sitzungsraum)
3. Nachbereitung Sitzungsraum: Umfasst den Rücktransport der Technik (Beamer, Steckerleiste, Kabeltrommel) + Sitzungsmappe in das Stura-Büro + übrige Sitzungsverpflegung, die in den Kühlschrank muss. Ebenso gehört der Abwasch des Geschirrs dazu.

**Erklärung Rotationsprinzip:**

Die Aufgaben sind in die Bereiche Orga Sitzungsverpflegung, Vorbereitung und Nachbereitung des Sitzungsraums eingeteilt. Dabei wird in Zweier-Teams gearbeitet. Der Ablauf ist wie folgt:

- Sitzung 1: Orga-Sitzungsverpflegung
- Sitzung 2: Vorbereitung Sitzungsraum
- Sitzung 3: Nachbereitung Sitzungsraum