

Name der Veranstaltung oder des Projekts / Event or project name

Campus Open Air

Persönliche Angaben des Antragstellers / Applicant's Personal Information

Name / Name Tilo Kaiser

[Redacted fields]

Telefon / Telephone intern: 19302 Mobiltelefon / Mobile phone 017715417515

Email / E-mail info@campusopenair.de

[Redacted fields]

Von einem Mitglied des Studierendenrates auszufüllen / To be completed by a member of the Students Council

Der Antrag wurde in der Sitzung am..... behandelt.

Folgende Änderungsanträge und Zusatzvereinbarungen wurden in den Antrag aufgenommen

Der Antrag wurde: beschlossen abgelehnt (Abstimmung ... Ja / ... Nein / ... Enthaltung)
 nicht behandelt zurückgezogen

vertagt auf den, mit folgenden Auflagen

Bewilligte Unterstützung

Magdeburg, den

Magdeburg, Germany, on

Mitglied des Studierendenrates
Member of the Students Council

VertragspartnerIn (AntragstellerIn) *
Contracting Party (Applicant) *

- * Anträge sind dem Studierendenrat unterschrieben einzureichen.
- * Signed applications must be submitted to the Students Council.

Name der Veranstaltung oder des Projekts / Event or project name

Campus Open Air 2011 (im Rahmen der Studententage)

Name des Antragstellers / Applicant name

Tilo Kaiser

Inhaltliche Beschreibung des Projekts / Description of Project Content

Kurze Beschreibung / Intention des Vorhabens (ggf. ausführliches Konzept anfügen)
 Short description / intention of the project (please attach a detailed concept where necessary)

Datum: 20.06.2011

Einlass: 19.00 Uhr

Ende: 23.00 Uhr

Veranstaltungsort: Campus-Garten am Projekt 7

Kostenfreier Eintritt

Das Campus Open Air steht in diesem Jahr wieder unter dem Motto studentischer und nicht-studentischer Nachwuchsbands aus Magdeburg und Umgebung. Dementsprechend wird diesen Bands (ca. 3) die Möglichkeit zum Auftritt vor einem größeren studentischen Publikum geboten. Im Campus-Garten soll eine „Lagerfeuer-Atmosphäre“ für eine gelungene Abendveranstaltung sorgen. Vorauss. anschl. Party mit DJ.

Datum/Uhrzeit / Date/time: 20.6.11 19^{Uhr} Zielgruppe / Target audience: Studenten + Jugendl.

Erwartete Teilnehmerzahl / Expected number of participants: 300

davon Studierende / Number of which are students: 85%

Finanzielle Schätzung, bitte detaillierten Finanzplan beifügen**Financial estimate, please attach a detailed financial budget**

Gesamtkosten / Total costs: 2980,-

Gesamteinnahmen / Total revenue: siehe Finanzplan

Eintrittspreis (Studierende/Nicht-Studierende) / Admission fee (students/non-students): 0,00€

Förderung durch andere Institutionen / Funding from other institutions: siehe Finanzplan

Antragssumme an den Studierendenrat / Amount requested from the Students Council: 700,- Euro

Einschätzungshilfe / Assessment Tool

Eigene Einschätzung des kulturellen, akademischen oder studienbezogenen Werts
 Self-assessment of the cultural, academic or study-related value of the project

Im Rahmen der Studententage ist das Campus Open Air eine mittlerweile traditionelle Veranstaltung zur Bereicherung des kulturellen Lebens an der Uni und der Hochschule, auf der Nachwuchsbands eine Plattform geboten wird. Durch den freien Eintritt soll jedem Studierenden die Möglichkeit gegeben werden, die Veranstaltung zu besuchen.

Wünscht/Braucht Ihr bei der Umsetzung und Organisation besondere Unterstützung?
 Do you desire/require any special support in the implementation or organisation of your project?

Ja, und zwar / Yes, namely.....

Nein, nicht nötig / No, special support is not required

Campus Open Air 2011

Finanzplan

	brutto		brutto
Aufwandspauschalen für Bands, Gage DJ	550,00	Förderung Studentenwerk (bewilligt)	1700,00
Flyerdruck, Plakatkopien	250,00	Werbetreibende/Sponsoren (zugesagt)	200,00
Miete Bühne, Licht, anteilige Tontechnik	1700,00	Förderung Uni-Studierendenrat (geplant)	700,00
Porto, Plakatträger, Kleinmaterial	150,00	Förderung FH-Studentenrat (geplant)	380,00
Miete Backline (Schlagzeug, Amps,...)	100,00		
anteilige Securitykosten, Helfer	150,00		
GEMA	80,00		
<hr/>		<hr/>	
Summe Ausgaben	2980,00	Summe Einnahmen	2980,00

Der Gastrodienstleister (Projekt 7) stellt die Veranstaltungsfläche inkl. Toiletten, das Bandcatering, die Reinigung, einen Teil der Tontechnik sowie die Hälfte der Securitykosten und erhält dafür das Recht zum Betreiben von Bierwagen u. Grill auf eigene Rechnung.

Eintritt wird nicht erhoben.

Die Kosten für Werbung soll größtenteils durch Werbung auf der Flyerrückseite und Plakaten finanziert werden (im Finanzplan enthalten).

Stand 11.5.11