


Sprecherbericht - Sprecherin für Internes

[Tessa Zander | Monat: März 2018]

Im März 2018 habe ich, Tessa Zander, versucht, meine Aufgaben als Sprecherin für Internes so gewissenhaft wie möglich wahrzunehmen. Ich habe sowohl digital als auch gegenständlich die informativen Ressourcen des Studierendenrates ausgemistet und Platz für neues Inventar, sowie eine (hoffentlich) nachvollziehbare Ordnung im NAS geschaffen. Ich habe mich bemüht, alle redundanten Dateien im NAS zu löschen und eine sinnvolle Sortierung aller anderen vorgenommen. Um einen Überblick über den Umfang dieser Aufgaben zu geben, habe ich vor die fertig sortierten Ordner ein „_“-Zeichen angefügt. Derzeitiger Stand:

-  _Bilder und Fotos
-  _Datenschutz
-  _Design
-  _Fachschaften
-  _Haushaltsführung
-  _HS Kürzungen
-  _IT
-  _Klausurtagungen
-  _Referate
-  _Satzungen&Ordnungen
-  _Semesternavigator
-  _Sitzungen
-  _Sprecher_in für Internes
-  _TeilAuto
-  _Verwaltungsunterlagen
-  _Wahlen
-  5_Sachbearbeiterinnen
-  8_Kommissionen
-  Ausleihe
-  Hochschulzuständigkeit
-  Preis der Studierendenschaft
-  Sprecher_in Für Finanzen
-  Sprecher_in für Öffentlichkeitsarbeit
-  Studienkolleg
-  Systemakkreditierung
-  Telefon

Des Weiteren habe ich meines Erachtens nach wichtige, neue Ordner angelegt (z.B. Datenschutz) und bin dabei, an grundlegenden HOW TOS und unpersonalisierten Mustern zu arbeiten.

Ich habe mich um die Ausschreibung, Bewerbungen sowie Bewerbungsgespräche eines neuen Mitarbeiters/einer neuen Mitarbeiterin für Finanzen gekümmert und gemeinsam mit Florian den fortlaufenden Vertrag für Maximilian erstellt, sowie mich um Angelegenheiten gekümmert, die mit der Vertretung von Laura einhergingen (Honorarverträge geschrieben, Wiki-Zugang beschafft).

Es gab Ende Februar ein Problem bei der Bezahlung von Anna Lena, welcher nicht unser verschulden war von mir aufgeklärt wurde.

Ich plane für die nächsten Monate mich um die Einstellung eines neuen Mitarbeiters/einer neuen Mitarbeiterin für Finanzen zu kümmern und die Arbeit am NAS und an den HOW TOs fortzusetzen.

Ich freue mich jederzeit über Feedback und Anregungen zu meiner Arbeit.