

**Name der Veranstaltung oder des Projekts / Event or project name**

Workshop Schleiden

**Name des Antragstellers / Applicant name**

Omar Khemir

**Inhaltliche Beschreibung des Projekts / Description of Project Content**

Kurze Beschreibung / Intention des Vorhabens (ggf. ausführliches Konzept anfügen)  
Short description / intention of the project (please attach a detailed concept where necessary)

The workshop was for the people representing Enactus magdeburg to present a project that we have been working on to get feedback from the enactus representatives and there was also alot of diffrent workshops focusing on the new members . for example to show them the enactus criteria and for them to see what is eactus all about and finally to see projects from other teams in germany to get new ideas and to get enthusiastic to work on their projects in a compepetive way.

Datum/Uhrzeit / Date/time..... 9-10/ 11/2018 Zielgruppe / Target audience.....

Erwartete Teilnehmerzahl / Expected number of participants..... 5

davon Studierende / Number of which are students..... 5

**Finanzielle Schätzung, bitte detaillierten Finanzplan beifügen**

*Financial estimate, please attach a detailed financial budget*

Gesamtkosten / Total costs..... 253 euro

Gesamteinnahmen / Total revenue.....

Eintrittspreis (Studierende/Nicht-Studierende) / Admission fee (students/non-students)

Förderung durch andere Institutionen / Funding from other institutions.....

Antragssumme an den Studierendenrat / Amount requested from the Students Council

..... 228 Euro

### **Einschätzungshilfe / Assessment Tool**

Eigene Einschätzung des kulturellen, akademischen oder studienbezogenen Werts  
*Self-assessment of the cultural, academic or study-related value of the project*

.....  
the Event linked new members with Enactus Germany (other teams in germany ) and made them have a boost to work harder on their projects.  
.....

Wünscht/Braucht Ihr bei der Umsetzung und Organisation besondere Unterstützung?

*Do you desire/require any special support in the implementaion or organisation of your project?*

Ja, und zwar / Yes, namely.....

Nein, nicht nötig / No, special support is not required

**Hiermit versichere ich, dass ich den Antrag ausschließlich im eigenen Auftrag stelle und alle sonstigen verbundenen Einrichtungen/Institutionen und deren Anteil dem Studierendenrat angegeben habe.**

*I hereby declare that I am submitting this application solely on my own behalf and that I have informed the Students Council of any other organisation or institution linked to the project and the funding that they have provided.*

### **Belehrung:**

Eine finanzielle Förderung durch den Studierendenrat ist stets als eine **Verlustunterstützung** zu betrachten. Für Projekte mit einer jährlichen Förderung ist das Ende des Haushaltsjahres als Ablauf der Veranstaltung zu betrachten. Sollte eine Vorfinanzierung nötig sein, so ist diese bis zur Abrechnung beim Sprecher für Finanzen wie ein zinsloses Darlehen zu behandeln, das 4 Wochen nach Ablauf des Projektes oder der Veranstaltung fällig wird.

Bei der Abrechnung ist festzustellen welcher Anteil der Verlustunterstützung benötigt wurde, der Restbetrag ist dem Studierendenrat **innerhalb von 4 Wochen** zurück zu zahlen.

**Die Fördersumme dürfen wir erst auszahlen, wenn uns innerhalb**

**von drei Monaten nach dem in der Projektbeschreibung genannten Datum ein Nachweis über die Verwendung der bewilligten Mittel (Quittungen und Rechnungen in Kopie ausreichend) vorliegt. Dies ist auch per Mail als pdf-Dateianhang möglich. Sollte der Nachweis nicht erfolgen, verfällt die Unter- stützung und bereits ausgezahlte Mittel müssen zurückgezahlt werden. Im Ausnahmefall, bitten wir einen schriftlichen Antrag an den Sprecher/-in, mit detaillierter Begründung einzureichen.**

**Wir fördern keine Anträge, die in irgendeiner Weise dem Erhalt von Credit Points dienen oder selbige zur Folge haben.**

Ich habe die Belehrung und das M7 gelesen und bin mit ihrem Inhalt einverstanden.