

Zusatz-Übergangsformular zum A7

Additional transition application form to A7

Name der Veranstaltung/Projekt: _____

Name _____

Datenschutz

Dieses Zusatzdokument gilt für die Übergangszeit in die DSGVO der EU und ist eine Ergänzung zum A7.

Wenn der A7 Antrag abgelehnt werden sollte, so wird der Antrag und die Anlagen innerhalb von einer Woche vernichtet.

Bei Annahme des A7 Antrags und nach Einreichung aller Rechnungen werden diese Daten 10 Jahre lang nach dem UStG §14b aufbewahrt.

Nach diesen 10 Jahren werden diese Daten zum 30.01 eines Jahres vom Studierendenrat gelöscht. Dies wird durch die Aufsichtsbehörde "Otto-von-Guericke-Universität" durch die Datenschutzbeauftragte Frau Freudenberg (rita@isg.cs.uni-magdeburg.de) überwacht und Beschwerden können hier eingereicht werden.

Außerdem besteht die Möglichkeit jederzeit die eigenen personenbezogenen Daten einzusehen und zu Berichtigen.

Alle personenbezogenen Daten müssen bereitgestellt werden, ansonsten wird dieser Antrag als ungültig angesehen.

Die Seiten 3,4 und 5, der Finanzplan und gegebenenfalls weitere Anlagen werden auf www.wiki.stura-md.de veröffentlicht und sind für Dritte öffentlich einsehbar.

Der Studierendenrat verpflichtet sich, die Daten des Vertragspartners ausschließlich für die Erfüllung des Projektantrages und gegeben falls für Abrechnungen und Rechnungsprüfungen zu verwenden.

Data protection

This additional application is for the transitional period of the DSGVO of the EU and is an addition to the A7.

If the A7 application is rejected, the application and attachments will be destroyed within one week. Upon acceptance of the A7 application and after filing all invoices, this data will be kept for 10 years after the UStG § 14b.

After these 10 years, this data will be deleted by the student council at 30.01 of a year. This is monitored by the supervisory authority "Otto von Guericke University" and complaints can be submitted to the data protection supervisor Rita Freudenberg (rita@isg.cs.uni-magdeburg.de). It is also possible to view and correct the own personal data at any time.

All personal information must be provided, otherwise this application will be considered invalid.

Pages 3,4 and 5, the financial plan and any other attachments are published on www.wiki.stura-md.de and are publicly available for third parties.

The Students Council is obliged to only use the personal data of the Contracting Party for the completion of the Funding for Projects and Cultural Events and if necessary for settlements and accounting purposes.

Datum, Unterschrift

date, sign