



Kante e.V.  
c/o BUCKTOPIA  
Zschokkestr. 32  
39104 Magdeburg

Mobil: 01771973349  
E-Mail: [info@kante-kultur.de](mailto:info@kante-kultur.de)  
Internet: [www.kante-kultur.de](http://www.kante-kultur.de)

[KanTe e.V. | Zschokkestr.32, 39104 Magdeburg](http://www.kante-kultur.de)

22.07.2011

## Anfrage auf Unterstützung

Sehr geehrte Damen und Herren,

der Stadtteil Buckau zieht zunehmend junge KünstlerInnen an, die dort nicht nur wohnen, sondern sich auch kreativ ausleben wollen. Einen Ausdruck findet dieses Bestreben in der Veranstaltung **"BUCKTOPIA-Endzeitmarkt"** am 14. und 15. Oktober auf dem Gelände der "alten Gießerei". Der KanTe e.V. und ortsansässige Künstler/Innen haben zu diesem Zweck ein vielfältiges Konzept erdacht.

Die Besucher sollen durch verschiedenste Interaktionsangebote inspiriert werden, sich mit ihrem Umfeld genauer auseinander zu setzen und besser zu identifizieren. Neben dem eigentlichen Marktgeschehen, sind Bühnenperformance, Trash-Theater und akustische Untermalung der Veranstaltung durch verschiedene live Bands und Dj's angedacht. Das Gelände bietet dabei Raum für eine Vielzahl von Installationen, sowohl temporär, als auch dauerhaft. In Kooperation mit lokalen und internationalen Künstlern werden Skulpturen aus Schrott, kinetische Installationen, interaktive Objekte und Klanginstallationen auf dem ganzen Areal zu bestaunen sein.

Genauere Informationen entnehmen Sie bitte der Anlage. Dort finden Sie zur Übersicht ein Konzept des geplanten Projektes.

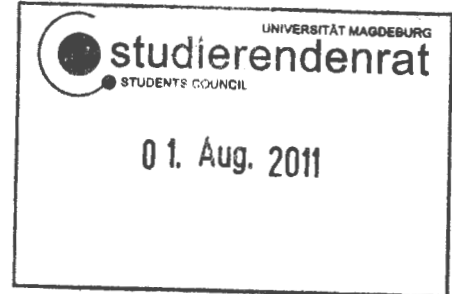
Wir wären ihnen sehr dankbar, wenn sie den Endzeitmarkt mit finanziellen Mitteln unterstützen würden. Sollten Sie noch weitere Fragen haben, stehen wir gerne per Mail oder telefonisch zu Ihrer Verfügung.

In freudiger Erwartung einer erfolgreichen Veranstaltung und selbstverständlich Ihrer positiven Antwort.

Beste Grüße

Ihr BUCKTOPIA Organisationsteam

Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg  
Studierendenrat - Postfach 4120 - 39106 Magdeburg, Germany



**Antragsformular A7**  
*Application Form A7*

**Unterstützung von Projekten und kulturellen Veranstaltungen**  
*Funding for Projects and Cultural Events*

**Name der Veranstaltung oder des Projekts / Event or project name**

Bucktopia

**Persönliche Angaben des Antragstellers / Applicant's Personal Information**

Name / Name Sebastian Essig / KanTe e.V.

**Bankdaten / Bank Details**

**Von einem Mitglied des Studierendenrates auszufüllen**

**To be completed by a member of the Students Council**

Der Antrag wurde in der Sitzung am..... behandelt.

Folgende Änderungsanträge und Zusatzvereinbarungen wurden in den Antrag aufgenommen

Der Antrag wurde:  beschlossen  abgelehnt (Abstimmung ... Ja / ... Nein / ... Enthaltung)

nicht behandelt  zurückgezogen

vertagt auf den ....., mit folgenden Auflagen .....

Bewilligte Unterstützung .....

Magdeburg , den 11.07.2011.....

Magdeburg, Germany, on .....

.....

Se

Mitglied des Studierendenrates  
Member of the Students Council

VertragspartnerIn (AntragstellerIn) \*  
Contracting Party (Applicant) \*

\* Anträge sind dem Studierendenrat unterschrieben einzureichen.

\* Signed applications must be submitted to the Students Council.

**Name der Veranstaltung oder des Projekts / Event or project name**

Bucktopia

**Name des Antragstellers / Applicant name**

KanTe e.V.

**Inhaltliche Beschreibung des Projekts / Description of Project Content**

Kurze Beschreibung / Intention des Vorhabens (ggf. ausführliches Konzept anfügen)  
*Short description / intention of the project (please attach a detailed concept where necessary)*

Es wird Marktgeschehen stattfinden, Bühnenperformance, Trash-Theater und akustische Untermalung der Veranstaltung durch verschiedene live Bands und Dj's. Der Besucher soll durch verschiedenste Interaktionsangebote inspiriert werden, sich mit seinem Umfeld genauer auseinander zu setzen und besser mit ihr zu arrangieren zu lernen. Angestrebt ist auch Wissensvermittlung durch eine Vielzahl von Workshops, an denen teilgenommen werden kann. Recycling, das cradle to cradle Prinzip und Permakultur spielen hierbei unter anderem eine gewichtige Rolle. In Kooperation mit lokalen und globalen Künstlern werden Skulpturen aus Schrott, kinetische Installationen, interaktive Objekte und Klanginstallationen auf dem ganzen Areal zu bestaunen sein.

Datum/Uhrzeit / *Date/time* 14. - 15.10.2011 Zielgruppe / *Target audience* Offen

Erwartete Teilnehmerzahl / *Expected number of participants* 800

davon Studierende / *Number of which are students* 500

**Finanzielle Schätzung, bitte detaillierten Finanzplan beifügen*****Financial estimate, please attach a detailed financial budget***

Gesamtkosten / *Total costs* 16.038 €

Gesamteinnahmen / *Total revenue* 8.888 €

Eintrittspreis (Studierende/Nicht-Studierende) / *Admission fee (students/non-students)*

3 €

Förderung durch andere Institutionen / *Funding from other institutions* 5.950 €

Antragssumme an den Studierendenrat / *Amount requested from the Students Council*

1.200

Euro

## Einschätzungshilfe / Assessment Tool

Eigene Einschätzung des kulturellen, akademischen oder studienbezogenen Werts  
*Self-assessment of the cultural, academic or study-related value of the project*

Bucktopia geht auf die Geschichte des Stadtteils Buckau ein und zeigt den Besuchern alternative Nutzungskonzepte von Brachflächen. Dabei steht der künstlerische Umgang mit Stadt im Vordergrund und richtet sich damit auch an Studenten. Zum einen sollen neue Studierende Anregungen erhalten sich mit der Stadt auseinander zu setzen, zum anderen Studierende allgemein Anregungen erhalten ihre im Studium erlernten Potentiale in alternative Stadtraumgestaltung, sowohl im baulichen als auch sozialen Bereich, zu entfalten.

Wünscht/Braucht Ihr bei der Umsetzung und Organisation besondere Unterstützung?  
*Do you desire/require any special support in the implementation or organisation of your project?*

Ja, und zwar / Yes, namely.....

Nein, nicht nötig / No, special support is not required

**Hiermit versichere ich, dass ich den Antrag ausschließlich im eigenen Auftrag stelle und alle sonstigen verbundenen Einrichtungen/Institutionen und deren Anteil dem Studierendenrat angegeben habe.**

*I hereby declare that I am submitting this application solely on my own behalf and that I have informed the Students Council of any other organisation or institution linked to the project and the funding that they have provided.*

### Belehrung:

Eine finanzielle Förderung durch den Studierendenrat ist stets als eine **Verlustunterstützung** zu betrachten. Für Projekte mit einer jährlichen Förderung ist das Ende des Haushaltsjahres als Ablauf der Veranstaltung zu betrachten.

Sollte eine Vorfinanzierung nötig sein, so ist diese bis zur Abrechnung beim Sprecher/bei der Sprecherin für Finanzen wie ein zinsloses Darlehen zu behandeln, das 4 Wochen nach Ablauf des Projektes oder der Veranstaltung fällig wird.

Bei der Abrechnung ist festzustellen welcher Anteil der Verlustunterstützung benötigt wurde, der Restbetrag ist dem Studierendenrat **innerhalb von 4 Wochen** zurück zu zahlen.

**Die Fördersumme dürfen wir erst auszahlen, wenn uns bis 14 Tage nach Ablauf des Projektes oder der Veranstaltung beim Studierendenrat die Abrechnung (Quittungen und Rechnungen in Kopie ausreichend) vorliegt. Dies ist auch per Mail als pdf-Dateianhang möglich. Im Ausnahmefall, bitten wir einen schriftlichen Antrag an den Sprecher/-in, mit detaillierter Begründung einzureichen.**

**Wir fördern keine Anträge, die in irgendeiner Weise dem Erhalt von Credit Points dienen oder selbige zur Folge haben.**

Ich habe die Belehrung gelesen und bin mit ihrem Inhalt einverstanden.

Finanzplan Endzeitmarkt		
<b>Ausgaben</b>		<b>Einnahmen</b>
<b>Technik</b> 950,00 € Bühne, PA, Lichttechnik, Backline		<b>Sponsoren</b> 750,00 € SWM 250,00 € Haus und Grund 500,00 €
<b>Location</b> 900,00 € Miete, Strom, Toiletten		<b>Förderer</b> 6.400,00 € Baubecon 1.000,00 € Lotto 3.000,00 € Studierendenrat OVGU 1.200,00 € Studentenrat FH 600,00 € Fachschaftsräte 600,00 €
<b>Geländegestaltung</b> 800,00 € Dekoration, Zelte, Bar, Sitzgelegenheiten		<b>Eigenmittel</b> 8.888,00 € Getränke 1.176,00 € Essen 312,00 € Arbeitsleistung 5.000,00 € Eintrittsgelder 2.400,00 €
<b>Sicherheit</b> 370,00 € Geländesicherheit, Security		
<b>Genehmigungen</b> 700,00 € GEMA, Genehmigung für die Veranstaltung, Gastronomie und Feuer		
<b>Transport</b> 1.740,00 € Material, Kunstwerke		
<b>Künstler</b> 3.500,00 € Catering, Gagen, Fahrtkosten		
<b>Gastronomie</b> 1.028,00 € Getränke, Essen, Geschirr		
<b>Öffentlichkeitsarbeit</b> 850,00 € Flyer, Plakate, Inserate, Onlinewerbung		
<b>Dokumentation und Verwaltung</b> 200,00 €		
<b>Arbeitsleistung</b> 5.000,00 €		
<b>Gesamt</b> 16.038,00 €		<b>Gesamt</b> 16.038,00 €